



# ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНОЙ ПАЛАТЫ НИЖНЕВАРТОВСКОГО РАЙОНА

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

## ПРИКАЗ

от 20.12.2023  
г. Нижневартовск

№ 20

О плане работы  
Контрольно-счётной палаты  
Нижневартовского района  
на 2024 год

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» руководствуясь пунктом 9.1 приложения к решению Думы района от 03.12.2021 № 682 «Об утверждении Положения о Контрольно-счётной палате Нижневартовского района»:

1. Утвердить план работы Контрольно-счётной палаты района на 2024 год согласно приложению.
2. Разместить план работы Контрольно-счётной палаты района на 2024 год на странице Контрольно-счётной палаты района на официальном веб-сайте администрации Нижневартовского района ([www.nvraion.ru](http://www.nvraion.ru)).
3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

А.В. Любецкая

Приложение к приказу председателя  
Контрольно-счётной палаты района  
от 20.12.2023 № 20

План работы  
Контрольно-счётной палаты района  
на 2024 год

п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объект проверки (контроля)
<b>I. Экспертно-аналитическая деятельность</b>			
1.1.	Проведение финансово-экономической экспертизы и подготовка заключений на проекты муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ), непрограммных мероприятий.	январь-декабрь	администрация района, органы местного самоуправления поселений района Дума района
1.2.	Проведение оценки эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности.	январь-декабрь	администрация района, органы местного самоуправления поселений района
1.3.	Проведение внешней проверки отчётов об исполнении бюджетов поселений района за 2023 год, подготовка заключений на проекты решений Советов депутатов.	февраль-март	администрации поселений района
1.4.	Проведение внешней проверки отчёта об исполнении бюджета района за 2023 год, подготовка заключения на проект решения Думы района.	апрель	администрация района
1.5.	Проведение экспертизы и подготовка заключения на проект решения Думы района «О бюджете района на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов».	ноябрь	администрация района
	Проведение экспертизы и подготовка	декабрь	администрации

1.6.	заключений на проекты решений Советов депутатов поселений района «О бюджете поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов».		поселений района
1.7.	Проведение аудита в сфере закупок, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	январь-февраль	муниципальное казённое учреждение городского поселения Излучинск «Партнер»
		март	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Корликовская общеобразовательная средняя школа»
		апрель-май	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чехломеевская основная школа»
1.8.	Анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного процесса.	в течение года	администрация района, администрации городских и сельских поселений района
1.9.	Проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования.	в течение года	администрация района
1.10.	Оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции.	в течение года	администрация района
<b>II. Контрольно-ревизионная деятельность</b>			
2.1.	Проверка правомерности, целевого использования бюджетных средств при реализации муниципальной программы «Социальная поддержка жителей Нижневартовского района»	январь - февраль	управление молодежной и информационной политики, общественных связей и поддержки гражданских инициатив администрации района

2.2.	Проверка соблюдения условий предоставления, законного, целевого и эффективного использования средств местного бюджета, предоставляемых в виде субсидии:		
2.2.1	на оказание поддержки юридическим и физическим лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, ведущим традиционный образ жизни и осуществляющим традиционную хозяйственную деятельность в рамках муниципальной программы «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера в Нижневартовском районе»	апрель-май	управление молодежной и информационной политики, общественных связей и поддержки гражданских инициатив администрации района
2.2.2	на возмещение затрат в связи с оказанием транспортных услуг населению водным транспортом между поселениями в границах района, в рамках муниципальной программы «Развитие транспортной системы Нижневартовского района».	июнь	отдел транспорта и связи администрации Нижневартовского района
2.2.3	на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса по капитальному ремонту (с заменой) систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе с применением композитных материалов, в рамках муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда в Нижневартовском районе»	август	администрация Нижневартовского района, муниципальное унитарное предприятие «Сельское жилищно-коммунальное хозяйство»
2.2.4	на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на приобретение энергоносителей (нефть, электроэнергия) для надежного снабжения населения поселения коммунальными ресурсами (водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения) и затрат, связанных с предоставлением услуги по теплоснабжению, не учтенных Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в тарифе по услуге теплоснабжения	сентябрь	администрация городского поселения Излучинск, муниципальное казенное учреждение «Партнер»
2.2.5	на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по подготовке объектов жилищно-	октябрь	администрация городского поселения Излучинск, муниципальное казенное учреждение «Партнер»

	коммунального хозяйства и социальной сферы городского поселения Излучинск к работе в осенне-зимний период		
2.3.	Проверка формирования и использования средств субсидий, выделенных из бюджета района муниципальным автономным учреждениям Нижневартковского района на выполнение муниципального задания и иные цели	май-июнь	муниципальное автономное учреждение «Межпоселенческая библиотека» Нижневартковского района,
		июнь-июль	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Излучинский детский сад комбинированного вида «Сказка»
2.4.	Проверка деятельности администрации сельского поселения по формированию и использованию муниципальной собственности.	июль-август	администрация сельского поселения Зайцева Речка муниципальное казённое учреждение «Содружество» по материально-техническому обеспечению органов местного самоуправления Зайцева Речка
2.5.	Проверка исполнения и соблюдения условий концессионного соглашения «О создании и эксплуатации объекта «Благоустройство набережной реки Окунёвка в пгт. Излучинск Нижневартковского района».	сентябрь-октябрь	администрация городского поселения Излучинск, муниципальное казённое учреждение «Партнёр»
2.6.	Контроль за устранением нарушений и за исполнением предложений, представлений и предписаний, вынесенных Контрольно-счётной палатой по результатам ранее проведённых проверок.	в течении года	
<b>III. Организационно-методическая и информационная деятельность</b>			
3.1.	Подготовка отчёта о деятельности Контрольно-счётной палаты района в 2023 году, опубликование и размещение на официальном сайте администрации Нижневартковского района годового отчёта о деятельности Контрольно-счётной палаты.	январь	
3.2.	Представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Думу района и главе района.	в течение года	
3.3.	Составление плана работы Контрольно-счётной палаты на 2025 год.	декабрь	

3.4.	Участие в заседаниях Совета органов внешнего финансового контроля Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.	в течение года	
3.5.	Документационное обеспечение деятельности Контрольно-счётной палаты района.	в течение года	
3.6.	Осуществление в пределах полномочий мероприятий, направленных на противодействие коррупции.	в течение года	
3.7.	Консультационная деятельность по обращениям муниципальных учреждений, администраций поселений района по вопросам, отнесенным к компетенции Контрольно-счётной палаты.	в течение года	
3.8.	Выполнение поручений главы района, Думы района.	в течение года	
3.9	Актуализация действующих Стандартов внешнего муниципального финансового контроля (при необходимости).	в течении года	
3.10	Актуализация Регламента Контрольно-счётной палаты	в течении года	
3.11	Актуализация Классификатора нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного аудита (контроля)	в течении года	